



Den ideella föreningen Malung Lima Sälen Dansklubb bildades den 22/1 2024 i Lima.  
Stadgarna fastställdes vid föreningens bildande vid samma datum.

Reviderad :

2026-02-17 - Samtliga kapitel reviderade

## Innehåll

<b>Stadgar Malung Lima Sälen Danskлубb</b> .....	4
Vision, Värdegrund & Verksamhetsidé.....	4
<b>1 kap ALLMÄNNA BESTÄMMELSER</b> .....	5
1 § Ändamål .....	5
2 § Föreningens namn mm .....	5
3 § Sammansättning, tillhörighet mm .....	5
4 § Beslutande organ .....	5
5 § Firmateckning .....	6
6 § Verksamhetsår och räkenskapsår .....	6
7 § Stadgeändring.....	6
8 § Tvist/skiljeklausul.....	6
9 § Upplösning av föreningen .....	6
<b>2 kap FÖRENINGENS MEDLEMMAR</b> .....	6
1 § Medlemskap .....	6
2 § Medlems rättigheter och skyldigheter.....	7
3 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten .....	7
4 § Utträde .....	7
5 § Uteslutning mm.....	8
<b>3 kap. ÅRSMÖTE OCH EXTRA ÅRSMÖTE</b> .....	8
1 § Tidpunkt och kallelse.....	8
2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet .....	9
3 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.....	9
4 § Sammansättning och beslutsmässighet.....	9
5 § Beslut och omröstning.....	9
6 § Valbarhet .....	10
7 § Ärenden vid årsmötet .....	10
8 § Extra årsmöte .....	11
<b>4 kap. VALBEREDNINGEN</b> .....	11
1 § Sammansättning.....	11
2 § Åligganden .....	11
<b>5 kap. REVISION</b> .....	11
1 § Revisorer och revision.....	11
<b>6 kap. STYRELSEN</b> .....	12
1 § Sammansättning.....	12

2 § Styrelsens åligganden.....	12
3 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning.....	12
4 § Överlåtelse av beslutanderätten .....	13
5 § TVIST/Skiljeklausul .....	13
7 kap. ÖVRIGA FÖRENINGSORGAN .....	13
1 § Komittéer arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan.....	13
2 § Instruktioner .....	13
3 § Budget och verksamhetsplan.....	14

# Stadgar Malung Lima Sälen Dansklubb

## Vision, Värdegrund & Verksamhetsidé

Föreningens vision är att erbjuda dansglädje för alla oavsett ambitionsnivå.

Våra värdegrundsord är **Dansglädje, Gemenskap, Bemötande, Respekt.**

Föreningen ska stäva framåt, vara utvecklande och inspirerande för medlemmarna.

Vi vill på alla nivåer bedriva dansverksamhet så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt som psykiskt även socialt och kulturellt.

Alla är välkomna och ska bemötas med respekt för dem de är, oavsett ålder, etnicitet, kön, sexuell läggning och funktionsvariation.

Vi vill sprida dansglädje och skapa kontakt och gemenskap mellan människor ur olika samhällsgrupper.

Alla som deltar ska känna sig delaktiga i verksamheten.

Vi vill ge alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap.

# 1 kap ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

## 1 § Ändamål

Föreningen skall bedriva följande idrotter:

Danser inom BRR (bugg och rock 'n' roll) – bugg, dubbelbugg, boogie-woogie, rock'n roll och lindy hop, andra pardanser så som fox, WCS (West Coast Swing) och ämnar välkomna inslag av 10-dans samt prova-på-verksamhet i ytterligare danser och pardanser.

Föreningen har som ändamål att bedriva sin idrottsliga verksamhet i enlighet med ”Idrottsrörelsens verksamhetsidé”, samt med särskild målsättning att:

- bredda intresset för dans och bedriva kursverksamhet för barn, ungdom och vuxna
- kontinuerligt rekrytera, utbilda och fortbilda funktionärer, såsom kursledare, tränare/instruktörer och styrelseledamöter
- verka enligt gällande verksamhetsplan.
- Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en drog-dopingfri idrott.

## 2 § Föreningens namn mm

Föreningens fullständiga namn är Malung Lima Sälen Dansklubb.

Föreningens organisationsnummer är 8025463459.

Föreningen har sin hemort/säte i Malung-Sälen Kommun.

## 3 § Sammansättning, tillhörighet mm

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar

Föreningen är medlem i Svenska Danssportförbundet (DSF) och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom medlemskap i DSF blir föreningen även medlem i distriktet RF-SISU Dalarna samt DSF-distriktet Bergslagen Danssportförbund (det danssportdistrikt där föreningens hemort är belägen).

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

På begäran av Riksidrottsstyrelsen, eller någon av styrelserna i Danssportförbundet, är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

## 4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

## 5 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

## 6 § Verksamhetsår och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari t o m 31 december.

## 7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet angivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelse.

## 8 § Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, specialidrotts-distriktsförbund, RF-SISU distrikt, specialförbund eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar eller vederbörande specialförbunds stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för idrottens skiljenämnd.

## 9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet angivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans-och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till DSF.

# 2 kap FÖRENINGENS MEDLEMMAR

## 1 § Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, föreningens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen. Innan sådant beslut fattas ska personen ifråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till Svenska Danssportförbundet.

## 2 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut,
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- accepterar genom sitt medlemskap att föreningen behandlar personuppgifter för ändamålet föreningsadministration i enlighet med gällande föreningsstadgar,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i föreningen medför,
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för de åliggande som följer av medlemskapet,
- skall betala medlemsavgift senast den 1 mars samt övriga avgifter som beslutats av föreningen.

## 3 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Genom sitt medlemskap accepterar medlemmen att personliga tävlingsresultat offentliggörs, i samråd med utövaren, oavsett framställningsform.

## 4 § Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgiften för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

## 5 § Uteslutning mm

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. I föreningens intressen ingår bland annat att förening- och idrottsmiljön är trygg samt att medlemmar efterlever idrottens värdegrund, beslut fattade av föreningen och andra gällande regler.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutningen inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen, inom viss tid dock minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas enligt reglerna i RF:s stadgar.

## 3 kap. ÅRSMÖTE OCH EXTRA ÅRSMÖTE

### 1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Tiden för årsmötet ska meddelas medlemmarna senast sex veckor före årsmötet.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt.

Vidare skall kallelse jämte förslag till dagordning anslås på föreningens hemsida eller på annan lämplig plats.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande, skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

## 2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

## 3 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Aktiv medlem och medlem som löst medlemskap och som har betalat förfallna medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst 15 år, har rösträtt på mötet. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

## 4 § Sammansättning och beslutsmässighet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förhinder får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock alltid rätt att företräda sina omyndiga barn. Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

## 5 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Med undantag för de i 1 kap. 7§ första stycket och i 1 kap. 9§ nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet. Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. Är han/hon inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag. Styrelsemedlemmar får ej delta i val av revisorer.

## 6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen eller till revisor i föreningen.

## 7 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Årsmötets öppnande
2. Fastställande av mötets röstlängd
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet
4. Val av protokolljusterare och rösträknare för mötet
5. Fråga om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid
6. Fastställande av föredragningslista
7. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret
8. Revisorernas berättelse om styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser
10. Fastställande av medlemsavgifter för nästkommande år
11. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för innevarande verksamhets- och räkenskapsår
12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner
13. Val av:
  - a) föreningens ordförande för en tid av ett år
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år
  - c) två revisorer för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
  - d) halva antalet ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, varav en ska utses till ordförande;
  - e) ombud till förbundsmöte, SDF-möte, samt ev. andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud
14. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 6. Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.
15. Årsmötets avslutande

## 8 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från kallelsen. Kallelse med förslag till dagordning för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillhandahållas medlemmarna på det sätt styrelsen bestämt. Vidare skall kallelsen med förslag till dagordning anslås på föreningens hemsida eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får den som gjort framställningen utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet tas upp till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsförmåga vid sådant möte gäller vad som sägs i 3 kap. 3§ och 4§.

## 4 kap. VALBEREDNINGEN

### 1 § Sammansättning

Valberedningen består av tre ledamöter valda av årsmötet. Antalet ledamöter bör vara lika fördelat mellan könen. Olika åldersgrupper bör finnas representerade. Valberedningen utser bland sina ledamöter en ordförande och en vice ordförande. Valberedningen sammanträder när ordförande eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

### 2 § Åligganden

Valberedningen skall senast åtta veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid årsmötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast 4 veckor före årsmötet skall valberedningens förslag lämnas skriftligt till styrelsen för att bifogas handlingarna till årsmötet.

## 5 kap. REVISION

### 1 § Revisorer och revision

Årsmötet väljer två revisorer. En revisor väljs varje år på en mandattid av ett år.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll samt övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## 6 kap. STYRELSEN

### 1 § Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt åtta övriga ledamöter. Styrelsens ledamöter bör vara lika fördelade mellan könen.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga befattningshavare som behövs.

Kassör skall väljas så att kassör och ordförande ej har samma mandatperiod.

### 2 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall – inom ramen för RF:s, Danssportförbundets och dessa stadgar – svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbete inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper m m enligt 5 kap. 1 §,
- förbereda årsmöte

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall se till att fattade beslut har verkställts, leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning.

### 3 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Sådant beslut skall anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskild utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

#### 4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till vederbörande ansvarsområde, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

#### 5 § TVIST/Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s eller danssportförbundets stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman som utsetts. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.

## 7 kap. ÖVRIGA FÖRENINGSORGAN

### 1 § Kommittéer arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan

Föreningen ska för sin idrottsliga verksamhet ha följande kommittéer:

- Socialdans
- Danskurs
- Media / kommunikation

Styrelsen får härutöver vid behov inrätta tillfälliga kommittéer och arbets- och projektgrupper.

### 2 § Instruktioner

Föreningens styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har.

### 3 § Budget och verksamhetsplan

Varje kommitté ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen.